

Inventaire des Orientations Professionnelles (IOP)



Nom: **Sam Sample**
No. d'Identité: **1000**
Sexe: **masculin**
Âge: **30**
Date du rapport: **le 20 janvier, 2025**

Ce rapport est basé sur vos réponses aux énoncés de l'Inventaire des Orientations Professionnelles (IOP). Vos scores sur chacune des échelles indiquent votre niveau d'intérêt pour différents domaines professionnels. En plus, vos scores sont comparés à ceux d'un large groupe d'étudiants et d'adultes.

Comprenez, cependant, qu'avoir un intérêt pour un certain type de travail ne signifie pas automatiquement que vous auriez la capacité de faire ce travail. Vos résultats reflètent votre intérêt, et non pas votre aptitude ou votre capacité requise pour ce travail. Par exemple, un score élevé sur l'échelle des Services de santé suggère que vous aimeriez peut-être prendre soin des gens dans un environnement médical, mais cela n'indique pas que vous réussiriez comme infirmier(ère) ou médecin. Il vous faudrait d'abord le désir ou la volonté nécessaire pour compléter les années d'études et d'apprentissage que requièrent ces professions. (Bien sûr, il y a d'autres professions dans le domaine de la santé qui exigent une formation moins approfondie).

Vos résultats de l'Inventaire des Orientations Professionnelles peuvent vous aider à mieux vous connaître. Cependant, avant de choisir une carrière, il est recommandé de considérer d'autres sources de renseignements telles que votre formation académique et vos expériences de travail. Souvent, vos résultats de l'IOP confirment vos attentes et vos plans d'avenir. Si les résultats diffèrent considérablement de vos plans actuels, vous devriez réexaminer vos intérêts et vos plans professionnels.

Il est recommandé de faire quelques recherches sur les groupes professionnels pour lesquels vous avez obtenu des scores élevés. Étudiez l'information dans ce rapport et discutez vos résultats avec votre conseiller(ère) d'orientation.

L'information de votre rapport IOP est organisée comme suit:

- | | |
|---------|--|
| Page 2 | Un tableau et profil graphique de vos résultats sur les 15 échelles d'intérêts de base avec interprétation. |
| Page 4 | Un second profil de vos résultats sur 7 échelles de thèmes professionnels généraux avec descriptions. |
| Page 6 | Un troisième profil de vos résultats selon 27 domaines de spécialisation incluant une description des trois domaines les plus semblables à vos intérêts professionnels. Cette section inclut des listes de livres, d'organisations professionnelles, et d'activités de choix de carrière par rapport à vos trois domaines. |
| Page 16 | Un quatrième profil de vos résultats selon plus de 100 groupes de programmes post-secondaires. |
| Page 19 | Des indices administratifs |
| Page 20 | Où allez-vous à partir d'ici? La présente une multitude de ressources de carrière variées, et vous fournit un plan sur lequel vous pouvez vous baser. |

*Droit d'auteur © 2017 par LiveCareer Ltd.
Préparé sous licence par SIGMA Assessment Systems, Ltd.
P.O. Box 3292, Station B
London, ON, Canada N6A 4K3*



Échelles des intérêts de base

Le profil graphique ci-dessous illustre vos résultats sur les 15 Échelles d'intérêts de base. Une description des échelles est présentée à la page suivante. Un score élevé sur une échelle indique que vous portez intérêt dans les activités ou styles de travail associés à cette échelle. Un score bas signifie que vous n'êtes pas intéressé dans les activités associées à cette échelle. Par exemple, si vous avez obtenu un score élevé sur l'échelle des Arts et un score bas sur l'échelle des Sciences, vous aimeriez probablement mieux des activités telles que créer des arts graphiques que des activités de logique et de raisonnement mathématique. Notez cependant que ces scores n'indiquent pas que vous auriez plus de talent dans le domaine des arts que dans le domaine de la science.

Étudiez soigneusement votre profil ci-dessous ainsi que la description des échelles à la page suivante. Il est important de se référer à la description d'une échelle et non pas seulement au titre de l'échelle.

Échelle	Centile			Male Percentiles					
	C	F	M	Bas		Moyen		Élevé	
				0	20	40	60	80	99
Administration	17	17	17	<div style="width: 20%;"></div>					
Art	90	87	93	<div style="width: 90%;"></div>					
Bureau	40	32	49	<div style="width: 40%;"></div>					
Services alimentaires	8	5	10	<div style="width: 8%;"></div>					
Arts industriels	56	84	31	<div style="width: 56%;"></div>					
Services de santé	16	14	18	<div style="width: 16%;"></div>					
Activités de plein air	82	92	72	<div style="width: 82%;"></div>					
Services personnels	1	0	1	<div style="width: 1%;"></div>					
Vente	14	15	14	<div style="width: 14%;"></div>					
Science	95	99	92	<div style="width: 95%;"></div>					
Enseignement/service social	82	71	93	<div style="width: 82%;"></div>					
Écriture	99	99	99	<div style="width: 99%;"></div>					
Assuré(e)	42	54	29	<div style="width: 42%;"></div>					
Persuasif(ive)	26	25	27	<div style="width: 26%;"></div>					
Systématique	29	31	27	<div style="width: 29%;"></div>					

Explication du profil des échelles d' intérêts de base

- Centile:** Les scores sous cette rubrique indiquent le pourcentage de gens dans le groupe de comparaison qui ont reçus un score inférieur au vôtre en terme d'intérêt.
- Combiné:** Le score de la colonne combinée compare vos intérêts à ceux du groupe combiné mâle et femelle.
- Mâle:** Le score dans la colonne des centiles masculins compare vos intérêts à ceux des mâles du groupe de comparaison.
- Femelle:** Le score dans la colonne des centiles femelles compare vos intérêts à ceux des femelles du groupe de comparaison.

Ce rapport IOP est basé sur l'échantillon normatif développé en 2000. Cet échantillon est composé 2500 personnes (1250 hommes et 1250 femmes).

Description des échelles d'intérêts de base

Échelle	Description
Administration	Aime coordonner l'organisation des opérations quotidiennes et financières d'une entreprise ou d'une institution, et superviser les activités des autres, organiser les horaires de travail et s'occuper des dossiers.
Art	Possède une appréciation particulière pour les arts et aime participer à ce genre d'activités, y compris monter sur scène ou créer dans les arts visuels.
Bureau	Aime le travail systématique de bureau qui comprend des tâches routinières.
Services Alimentaires	Aime être impliqué dans la préparation, le service et la vente des produits alimentaires.
Arts Industriels	Aime fabriquer ou réparer des objets à la main ou à l'aide des machines.
Services de Santé	S'intéresse à la prévention et à la guérison des maladies par un travail de laboratoire, ou grâce aux soins directs portés aux malades.
Activités de Plein Air	Aime travailler en plein air, surtout dans l'agriculture avec des animaux et/ou des plantes. Peut prendre plaisir au défi offert par des situations possiblement dangereuse.
Services Personnels	Aime l'interaction avec les autres et aime fournir des services au public incluant une touche personnelle.
Ventes	S'intéresse à vendre des marchandises ou des services, ce qui peut demander une connaissance technique de l'équipement, de la démonstration, et de l'art de convaincre.
Science	Aime un travail où l'on se sert des idées abstraites, du matériel de précision, de la logique, et du raisonnement mathématique tel que pour résoudre des problèmes pratiques.
Enseignement/ Service Social	Aime aider des groupes de personnes à apprendre de nouvelles choses et à résoudre des problèmes.
Écriture	Aime l'écriture créative ou technique. Possède un large éventail d'intérêts académiques.
Assuré(e)	Préfère des situations professionnelles dans lesquelles il convient d'exercer son autorité sur les autres, ou des milieux sans grande supervision.
Persuasif(ive)	Aime un travail où l'on conseille sur les problèmes personnels ou juridiques. Aime conseiller le gouvernement ou les responsables des entreprises sur leurs choix politiques ou de gestion.
Systématique	Préfère un travail ayant des tâches routinières mais stimulantes qui exigent une approche méthodique et une application d'effort constant. Aime s'assurer de sa sécurité d'emploi et évite les changements fréquents de sa routine et les situations qui requièrent des décisions rapides.

Thèmes professionnels généraux

Les recherches menées à l'aide de l'IOP ont révélé que les intérêts personnels tendent à se grouper en 7 thèmes. Chaque thème correspond à un style ou à une approche différente du monde du travail. Le profil graphique ci-dessous présente vos résultats selon ces sept thèmes professionnels généraux.

Échelle	C	Centile		Male Percentiles					
		F	M	Très bas		Moyen		Très élevé	
				0	20	40	60	80	99
Réaliste/pratique	75	91	60						
Entreprenant(e)	15	18	11						
Artistique/communicatif(ive)	98	97	99						
Sociable/serviable	41	28	56						
Investigateur(trice)/logique	96	98	95						
Conventionnel(le)	11	8	13						
Service	1	0	1						

Explication des thèmes professionnels généraux

- Centile:** Les scores sous cette rubrique indiquent le pourcentage de gens dans le groupe de comparaison qui ont reçu un score inférieur au vôtre en terme d'intérêt.
- Combiné:** Le score de la colonne combinée compare vos intérêts à ceux du groupe combiné mâle et femelle.
- Mâle:** Le score dans la colonne des centiles masculins compare vos intérêts à ceux des mâles du groupe de comparaison.
- Femelle:** Le score dans la colonne des centiles femelles compare vos intérêts à ceux des femelles du groupe de comparaison.

Description des thèmes professionnels généraux

La description de chacun des sept thèmes professionnels se trouve ci-dessous. Il est important de noter qu'il faut probablement plus d'un thème pour décrire votre style de travail et vos intérêts professionnels. Par exemple, une personne pourrait obtenir des scores élevés sur les trois thèmes suivants:

Artistique/communicatif(ive), Investigateur(trice), et Réaliste/pratique. Cependant, une personne n'aurait pas des scores élevés sur tous les thèmes.

Thème	Description
Réaliste/Pratique	Les gens ayant un score élevé sur ce thème aiment les activités physiques, le travail manuel, et sont orientés vers la mécanique. Ils aiment travailler en plein air et ne craignent pas les risques physiques liés à l'emploi. Ils sont plus à l'aise quand ils utilisent leur compétence pratique que lorsqu'ils doivent traiter avec des gens ou exprimer leurs idées.
Entreprenant	Les gens ayant un score élevé sur ce thème s'orientent vers les contacts humains. Ils aiment parler, influencer et convaincre les autres. Ils ont confiance en eux, sont prêts à l'aventure et à diriger. Les récompenses qu'ils recherchent sont l'argent, le pouvoir et le statut social. Ils s'intéressent souvent au monde des affaires, surtout au niveau de la supervision ou des ventes.

Description des thèmes professionnels généraux (suite)

Thème	Description
Artistique/Communicatif(ive)	Les personnes qui ont un score élevé sur ce thème sont perçues par les autres comme originales et créatives. Ils aiment s'exprimer par la voie des arts, la danse, la création musicale ou visuelle, et ils aiment transmettre leurs idées par la discussion ou le débat. Ils savent aussi apprécier ces talents créatifs chez les autres. Leurs champs d'intérêts sont vastes. Ils s'adaptent facilement au changement et aiment les professions non-routinières.
Sociable/Serviable	Ceux qui ont un score élevé ici montrent un intérêt marqué dans le bien-être des autres. Ils aiment aider les gens à maintenir leur santé morale ou physique et ils aiment enseigner. Ils sont perçus comme responsables, socialement sympathiques, bons et prêts à aider. Ils aiment donner des conseils et travailler avec les gens, soit en groupe ou sur une base individuelle.
Investigateur(trice)/Logique	Ceux qui ont un score élevé sur ce thème aiment relever le défi des problèmes de mathématiques et des sciences, ainsi que les idées abstraites liées à ces domaines. Ils ont une grande curiosité pour le monde physique. Les sciences appliquées, telles que l'ingénierie, la technologie ou l'informatique peuvent aussi les intéresser. Ils préfèrent travailler seuls et peuvent être scientifiquement créatifs.
Conventionnel	Ceux qui ont un score élevé ici travaillent bien dans des grandes organisations, surtout dans le monde des affaires. Ils sont attentifs aux détails, sont organisés, suivent bien les instructions et préfèrent des métiers où leurs tâches quotidiennes sont régulières et fixes. Ils peuvent aimer superviser ou agir en tant que consultants qui conseillent et influencent les gens. Ils sont plus à l'aise avec des tâches verbales et des travaux impliquant des chiffres qu'avec des travaux qui exigent une activité physique ou des risques physiques.
Service	On considère ceux qui ont un score élevé ici comme sociables, amicaux, polis, patients et serviables. Ces gens aiment avoir de la variété à l'intérieur de leur travail et aiment les métiers qui les mettent en contact avec un public varié. Ils aiment aider les autres, dans leurs besoins personnels ou veiller à leur confort ou à leur bien-être. Ils participeront vraisemblablement dans des domaines comme les métiers d'accueil (restaurants et hôtels), les voyages, les soins personnels et l'entretien des vêtements.

Domaines de spécialisation

Les données recueillies sur de nombreuses personnes qui étudient dans divers domaines forment la base de l'IOP. Les types de professions peuvent être divisés en 27 groupes principaux. Le profil qui suit vous indiquera à quel point vous ressemblez à chacun d'eux. Si vos intérêts sont très semblables à ceux de personnes dans un des groupes ci-dessous, il est probable que vous aimeriez étudier et travailler dans un domaine lié à ce groupe.

Groupe	Centile			Male Percentiles					Similaire
	C	F	M	Dissemblable					
				0	20	40	60	80	
Sciences sociales	97	96	98						
Sciences libraires	96	94	97						
Arts appliqués	93	91	96						
Arts de la communication	95	94	96						
Technologie architecturale / dessin technique et dessin industriel	94	94	95						
Technicien des ressources naturelles	97	99	94						
Science et ingénierie	96	99	93						
Arts de la scène	82	73	91						
Technologie électronique	94	99	90						
Sciences informatiques et mathématiques	93	98	88						
Éducation	65	44	85						
Banque/comptabilité	62	66	59						
Science agricole/santé animale	65	77	52						
Services sociaux	27	11	44						
Marketing/commercialisation	37	34	41						
Secrétaire/traitement de texte	28	23	34						
Technologie de dossiers de santé	19	16	22						
Métiers de spécialisation	39	66	17						
Services médicaux et soins de santé	18	18	17						
Services funéraires	9	1	17						
Ventes	11	9	14						
Soins personnels	9	3	14						
Administration	10	8	13						
Services publics et services de protection	10	14	7						
Maintien de l'ordre	7	8	6						
Services alimentaires	4	2	5						
Services d'hôtellerie et de tourisme	2	1	4						

Job Clusters (suite)

Explication du profil de domaines de spécialisation

- Centile: Les scores sous cette rubrique indiquent le pourcentage de gens dans le groupe de comparaison qui ont reçus un score inférieur au vôtre en terme d'intérêt.
- Combiné: Le score de la colonne combinée compare vos intérêts à ceux du groupe combiné mâle et femelle.
- Mâle: Le score dans la colonne des centiles masculins compare vos intérêts à ceux des mâles du groupe de comparaison.
- Femelle: Le score dans la colonne des centiles femelles compare vos intérêts à ceux des femelles du groupe de comparaison.

Description des domaines de spécialisation

Arts appliqués: Les individus travaillant avec les arts visuels sont impliqués dans un certain nombre de métiers, tels que la photographie, la décoration intérieure, l'architecture, le graphisme ou l'illustration.

Banque/comptabilité: Les individus oeuvrant dans les banques et la comptabilité peuvent exécuter une multitude de tâches variées, variant des fonctions administratives et directives dans les banques et les agences d'évaluation du crédit au conseil financier, et l'administration des services de comptabilité.

Marketing/commercialisation: Les individus oeuvrant dans ce domaine peuvent concevoir des annonces publicitaires, projeter des campagnes de promotion, acheter des produits ou effectuer des sondages sur les besoins des consommateurs.

Métiers de spécialisation: Les travaux manuels comprennent un éventail d'emplois impliquant soit les travaux de construction ou soit la fabrication, l'assemblage ou la réparation de produits, assister par machines ou manuellement.

Secrétaire/traitement de texte: Les individus qui travaillent dans ce domaine ont tendance à aimer le travail de bureau à caractère méthodique, impliquant les fonctions routinières, tel qu'un secrétaire ou un commis.

Services publics et services de protection: Les individus oeuvrant pour les services publics et les services de protection ont tendance à être attirés par les travaux exigeant la minutie, posant des défis physiques et, dans certains cas, mettant leur vie en danger. Ces métiers impliquent, d'une manière ou l'autre, la protection du public.

Services sociaux: Ce secteur implique la participation d'un grand nombre de professionnels qui travaillent avec les gens ou les communautés afin de les aider à améliorer leur sort.

Services médicaux et soins de santé: Les individus oeuvrant dans les domaines des soins médicaux et des services de la santé ont tendance à être impliqués dans divers aspects reliés aux soins du patient, tels que la planification et l'exécution des traitements de réhabilitation, l'administration des médicaments, le pansement des plaies et l'assistance aux opérations chirurgicales.

Technicien des ressources naturelles: Il y a plusieurs métiers différents qui font partie de la technologie des ressources renouvelables dont la plupart implique l'entretien et la conservation des plantes, des arbres ou de la faune.

Description des domaines de spécialisation (suite)

Services d'hôtellerie et de tourisme: Ces travaux impliquent généralement beaucoup de d'interactions avec le public et de serviabilité. Les activités peuvent inclure l'assistance à trouver l'hébergement et les activités récréatives ou l'organisation et l'accompagnement des voyageurs.

Science et ingénierie: Les métiers dans ce domaine sont généralement concernés par la recherche ou les applications pratiques des principes des sciences et de génie.

Services alimentaires: Les individus travaillant dans ce domaine peuvent être impliqués soit dans la cuisson, la préparation ou le service de la nourriture et des boissons, ou soit dans la consultation pour autrui sur les techniques pour développer les menus alimentaires et pour maintenir des régimes spéciaux.

Science agricole/santé animale: Des individus travaillant dans l'agriculture sont impliqués dans une multitude d'activités variant de la plantation, la culture, la moisson et le sarclage des récoltes à l'élevage et le traitement médical des animaux.

Technologie électronique: Les individus travaillant dans ce secteur sont impliqués dans plusieurs aspects reliés au domaine de l'électronique, particulièrement les travaux nécessitant les connaissances techniques d'appareils électriques.

Ventes: Les individus travaillant dans les ventes sont impliqués dans la vente de marchandises et de services, et peuvent aussi être impliqués dans l'achat des produits de revente ou la gérance de commerces de détail.

Technologie de dossiers de santé: Les individus travaillant dans ce domaine combinent les activités de bureau avec les services de santé. Par exemple, l'organisation des rendez-vous, la réception et l'orientation des appels, la compilation et la dactylographie des rapports statistiques et/ou l'admission des patients.

Technologie architecturale / dessin technique et dessin industriel: Les individus travaillant dans ce groupe professionnel sont impliqués dans le rassemblement, l'analyse et le traçage des données d'arpentage, dans la préparation des plans de travaux et dans l'exécution des illustrations et des cartes détaillées pour les activités d'ingénierie, de fabrication, de conception, de construction et d'exploration.

Maintien de l'ordre: Les individus travaillant dans ce domaine sont impliqués de plusieurs façons différentes dans la protection du public contre le crime et les accidents.

Éducation: Les individus intéressés par l'enseignement sont impliqués dans une variété de tâches, par exemple, l'application de la discipline, la préparation des programmes d'études, la correction des devoirs et des examens ainsi que l'instruction et l'évaluation des étudiants.

Arts de la communication: Les individus travaillant dans le domaine des arts de la communication sont impliqués dans l'écriture et la rédaction du matériel pour les journaux, pour les livres, pour les revues, pour les manuels techniques et pour les médias imprimés utilisés soit pour des discours, soit pour des émissions de télévision ou de radio ou pour des présentations dramatiques. Les gens de la communication peuvent aussi être impliqués dans la traduction vers d'autres langues.

Arts de la scène: Les individus travaillant dans les arts du spectacle aiment être impliqués dans le domaine du divertissement, que ce soit dans les coulisses, tel qu'un directeur, ou que ce soit en tant qu'un acteur/actrice s'exécutant devant un grand public.

Administration: Les individus travaillant dans ce domaine sont engagés dans des activités de gestion, telle que la supervision et la recommandation d'autrui et l'organisation et la direction des activités dans des organismes gouvernementaux, industriels ou commerciaux.

Description des domaines de spécialisation (suite)

Sciences informatiques et mathématiques: Les métiers dans ce secteur impliquent généralement le travail avec les chiffres et les formules. Les individus travaillant dans ce domaine utilisent leurs aptitudes mathématiques pour une variété de tâches, telles que l'analyse des tendances du marché ou des théories scientifiques, la programmation informatique et le développement des applications servant pour l'Internet.

Sciences libraires: Les individus oeuvrant dans ce secteur sont impliqués dans l'organisation et la circulation des livres, des journaux, des revues et d'objets historiques, et en plus, du développement et de l'exécution des systèmes d'information responsables de la classification des matériaux.

Soins personnels: Les individus qui travaillent dans ce secteur ont tendance à aimer la rencontre avec autrui et le travail dans les emplois qui impliquent le contact personnel, tel qu'un coiffeur ou un cosméticien.

Services funéraires: Ces individus impliqués dans les services funéraires peuvent être responsables de la préparation et du transport du corps, aussi bien que conseiller et diriger la famille et les amis des défunts dans la préparation du service funéraire.

Sciences sociales: Les sciences sociales couvrent une grande variété de métiers, car elles représentent les individus qui étudient le passé, le présent et le futur de la civilisation, ainsi que l'impact qu'ont les sociétés sur le groupe et l'individu.

Les trois domaines de spécialisation les plus représentatifs de vos intérêts

Dans les pages qui suivent, vous trouverez la description des trois groupes qui correspondent le plus étroitement à votre modèle de champ d'intérêt. Sous chaque nom de groupe, vous trouverez un numéro de code provenant de la Classification nationale des professions (CNP) développée par le Développement des Ressources Humaines du Canada. Le CNP offre une classification complète des titres professionnels et des catégories d'emplois.

Après chaque description de groupe, vous trouverez une liste de quelques emplois typiques retrouvés à l'intérieur de ce groupe. En face de chaque nom d'emploi il y a un code de la CNP. Pour chaque groupe, une grande quantité d'emplois n'ont pas été énumérés. Vous devriez considérer ceux-ci également. Pour une liste d'emplois plus exhaustive correspondant à chaque groupe, vérifiez sur l'Internet au:

(<http://noc.esdc.gc.ca/Francais/CNP/Bienvenue.aspx?ver=16>). Naviguer sur la Description des professions et l'Index des Appellations d'emploi, ou utilisez l'option Recherche rapide pour apprendre davantage au sujet des codes spécifiques de la CNP.

Rappelez-vous que même si vous possédez les intérêts similaires à ceux d'un groupe de travail, cela ne signifie pas nécessairement que vous pourriez bien réussir ce type de travail ou d'étude. Cependant, la plupart des gens ressentent plus de satisfaction en exerçant des emplois correspondants à leur champ d'intérêt. Votre conseiller peut vous aider à cerner les secteurs d'éducation ou de carrière potentiels à explorer.

Professions liées aux sciences sociales

Le groupe des Sciences Sociales englobe un large éventail de métiers, puisqu'il représente les individus qui étudient le passé, le présent et le futur de la civilisation. Certains sociologues s'intéressent à l'examen des objets historiques des anciennes civilisations afin de reconstruire l'histoire, tels que les archéologues et les anthropologues. D'autre part, les sociologues examinent la société actuelle pour observer comment les divers établissements sociaux, religieux et/ou politiques influencent les interactions de groupe et forment le comportement des individus. Les sociologues sont aussi employés en entreprise dans plusieurs domaines tels que le sondage du marché et les relations sociales industrielles par exemple. La plupart, sinon tous les métiers dans ce groupe exigeront une éducation post-secondaire. Un échantillon des emplois de ce domaine est énuméré ci-dessous. Pour en apprendre plus au sujet des métiers qui composent ce groupe du travail, recherchez les listes complètes de la CNP au (<http://noc.esdc.gc.ca/Francais/CNP/Bienvenue.aspx?ver=16>).

CNP GRAND GROUPE 01-05 - Cadres intermédiaires spécialisés/cadres intermédiaires spécialisées

CNP GRAND GROUPE 40 - Personnel professionnel en services d'enseignement

CNP GRAND GROUPE 41 - Personnel professionnel du droit et des services gouvernementaux, sociaux et communautaires

CNP GRAND GROUPE 42 - Personnel paraprofessionnel des services juridiques, sociaux, communautaires et de l'enseignement

Code CNP	Profession	Code CNP	Profession
0423	Directeurs/directrices des services sociaux, communautaires et correctionnels	4011	Professeurs/professeures et chargés/chargées de cours au niveau universitaire
4012	Assistants/assistantes d'enseignement et de recherche au niveau postsecondaire	4033	Conseillers/conseillères en information scolaire
4153	Thérapeutes conjugaux/thérapeutes conjugales, thérapeutes familiaux/thérapeutes familiales et autres conseillers assimilés/conseillères assimilées	4151	Psychologues
4169	Autres professionnels/professionnelles des sciences sociales, n.c.a.	4156	Conseillers/conseillères en emploi
		4164	Rechercheurs, experts-conseils/expertes-conseils et agents/agentes de programmes en politiques sociales
		6346	Directeurs/directrices de funérailles et embaumeurs/embaumeuses

Livres suggérés

1. **Assistant socio-éducatif 2012-2013 - Assistant de service social. Conseiller en économie sociale et familiale. Educateur spécialisé / Catégorie B.** Centre interdépartemental de gestion de la petite couronne de la région Ile-de-France (CIGPC). La Documentation française. 2012. ISBN: 2110089059.
2. **Les métiers du social.** Collectif. Onisep. 2012. ISBN: 2273010419.
3. **Pratiques sociales et représentations.** Abric, Jean-Claude. Presses Universitaires de France. 2011. ISBN: 2130592961.
4. **Les représentations sociales.** Mannoni, Pierre. Presses Universitaires de France. 2010. ISBN: 2130579000.
5. **Le petit psychologue illustré.** Rusinek, Stéphane; et Populaire, Franck. Dunod. 2009. ISBN: 2100526154.
6. **Sagesse d'une Psychologue.** de Hennezel, Marie. Editions Jean-Claude Béhar. 2009. ISBN: 2915543240.
7. **L'évaluation clinique en psychopathologie de l'enfant.** Petot, Djaouida. Dunod. 2008. ISBN: 2100518097.
8. **Le psychologue clinicien : L'invention d'une profession.** Duflot, Colette. Economica. 2008. ISBN: 2717855564.
9. **Les métiers de l'humanitaire et du développement.** Thivard, Elodie; et Vigny, Auriane. Studyrama. 2008. ISBN: 2759002659.
10. **Psychothérapie de l'enfant : Imaginaire et rêve éveillé.** Fabre, Nicole. L'Esprit du temps. 2008. ISBN: 2847951199.
11. **Psychologie : Commencez avec les meilleurs professeurs.** Chartier, Jean-Pierre; Florin, Agnès; Pedinielli, Jean-Louis; Bungener, Catherine; et Collectif. Eyrolles. 2007. ISBN: 2212538812.
12. **Edition de sciences humaines et sociales : le coeur en danger.** Barluet, Sophie; et Nora, Pierre. Presses Universitaires France. 2004. ISBN: 2130547516.

Sciences sociales (suite)

Organisations professionnelles

1. Association canadienne d'archéologie. (<http://canadianarchaeology.com/>)
2. Association canadienne de science politique. (www.cpsa-acsp.ca/)
3. Conseil de recherches en sciences humaines. (www.sshrc-crsh.gc.ca)
4. La société Canadienne d'Anthropologie. (www.cas-sca.ca/fr/)
5. La société canadienne de sociologie. (www.csa-scs.ca)
6. La société géographique royale du Canada. (www.rcgs.org/fr/default.asp)
7. Le conseil canadien des programmes de psychologie professionnelle. (<http://ccppp.ca/bienvenue?lid=2>)
8. Société canadienne de psychologie. (www.cpa.ca/fr/)
9. Société historique du Canada. (www.cha-shc.ca/francais/)

Activités

1. Explorez la page Web du **National Geographic de France** pour vous abonner à leur revue et pour vous renseigner sur la science et les autres cultures au www.nationalgeographic.fr.
2. Participer à des projets de recherche en sciences sociales.
3. Visiter divers départements universitaires de sciences sociales tels que les départements d'anthropologie, de géographie, de psychologie, et de sociologie.
4. Visitez en ligne l'**Association canadienne des sociologues et anthropologues de langue française** au www.acsalf.ca, pour vous abonner à un bulletin mensuel et pour recevoir de l'information concernant la conférence annuelle et les ressources d'emploi.
5. À l'**Société Canadienne de Psychologie** à www.cpa.ca/fr, vous pouvez trouver des liens vers les associations, de l'information portant sur les carrières, et de l'information portant sur les désordres psychologiques.

Professions liées aux sciences libraires

Les individus employés dans ce secteur sont impliqués dans l'organisation et la circulation des livres, des journaux, des revues et des objets historiques, et en plus, du développement et de l'application des systèmes d'information responsables de la classification des matériaux. Il y a une multitude d'endroits dans lesquels les gens de ce domaine peuvent travailler, tels que les bibliothèques, les musées, les universités, les entreprises privées ou les organismes gouvernementaux. L'éducation de niveau post-secondaire est habituellement exigée, mais pas toujours, puisque certains métiers offrent la formation sur le terrain. Référez-vous à la liste ci-dessous et lisez la description de la CNP pour plus d'information concernant les métiers dans ce domaine. Pour en apprendre plus au sujet des métiers qui composent ce groupe du travail, recherchez les listes complètes de la CNP au (<http://noc.esdc.gc.ca/Francais/CNP/Bienvenue.aspx?ver=16>).

CNP GRAND GROUPE 01-05 - Cadres intermédiaires spécialisés/cadres intermédiaires spécialisées

CNP GRAND GROUPE 14 - Personnel de soutien de bureau

CNP GRAND GROUPE 51 - Personnel professionnel des arts et de la culture

CNP GRAND GROUPE 52 - Personnel technique des arts, de la culture, des sports et des loisirs

CNP GRAND GROUPE 65 - Représentants/représentantes de services et autre personnel de services à la clientèle et personnalisés

Code CNP	Profession	Code CNP	Profession
0511	Directeurs/directrices de bibliothèques, des archives, de musées et de galeries d'art	1451	Commis et assistants/assistantes dans les bibliothèques
1452	Correspondanciers/correspondancières et commis aux publications et aux règlements	5111	Bibliothécaires
5113	Archivistes	5112	Restaurateurs/restauratrices et conservateurs/conservatrices
5211	Techniciens/techniciennes dans les bibliothèques et les services d'archives publiques	5212	Personnel technique des musées et des galeries d'art
6552	Autres préposés/autres préposées aux services d'information et aux services à la clientèle		

Livres suggérés

1. **Le métiers du livre et de l'édition.** Giniès, Marie-Lorène; et Person, Laetitia. Studyrama. 2012. ISBN: 2759016595.
2. **Les bibliothèques.** Bertrand, Anne-Marie. Editions La Découverte. 2011. ISBN: 2707169870.
3. **Musée et Cie : globalisation de la culture.** Werner, Paul. L'Harmattan. 2009. ISBN: 2296099963.
4. **Les musées de France.** Jacques, Sallois. Presses Universitaires de France. 2008. ISBN: 2130567673.
5. **La sagesse du Bibliothécaire.** Melot, Michel. Editions Jean-Claude Béhar. 2006. ISBN: 2915543038.
6. **Le guide de l'enseignant documentaliste : De la politique documentaire aux environnements numériques.** Dompnier, Nicolas. Hachette Education. 2006. ISBN: 2011708877.

Sciences libraires (suite)

Organisations professionnelles

1. Association des bibliothèques de recherche du Canada. (www.carl-abrc.ca)
2. Association des musées canadiens. (www.museums.ca/?language=fr_FR&)
3. Bibliothèque et Archives Canada. (www.collectionscanada.gc.ca)
4. Conseil canadien des archives. (www.cdncouncilarchives.ca)

Activités

1. Lire les grandes oeuvres littéraires.
2. Visitez l'**Association des bibliothécaires du Québec** au www.abqla.qc.ca. Ce site Web contient la liste des emplois reliés à la bibliothèque et des associations ainsi que la conférence annuelle.
3. Visitez le **Réseau canadien d'information archivistique** pour obtenir des liens vers les associations et les expositions archivistiques canadiennes au www.archivescanada.ca.
4. Écrire de la poésie ou de la prose et garder un journal.

Professions liées aux arts appliqués

Il y a une large gamme de professions de ce type. Les personnes travaillant dans ce domaine artistique comprennent ceux qui s'occupent de photographie, de décoration de lieux publics et de maison, des arts graphiques et de l'illustration. Par exemple, les artistes de publicité et les illustrateurs créent des illustrations, des dessins, des caricatures pour livres, des magazines, des panneaux et autres objets de publicité, de divertissement ou d'information. Les photographes et cameraman, compris dans ce groupe, peuvent concevoir des effets artistiques ou spéciaux, arranger et préparer les sujets et manipuler l'équipement photographique spécial en plus de composer et de prendre les photos ou de filmer. De nombreux candidats dans ce domaine ont des scores élevés sur les échelles d'"Art" et d'"Écriture" de l'IOP, mais des scores bas sur les échelles "Administration" et "Bureau". Ceci suggère un rejet des activités de routine. Certaines personnes dans ce domaine n'ont aucune éducation de niveau universitaire, mais la plupart suivront des cours appropriés au niveau collégial. Voici quelques exemples d'emplois de cette catégorie. Nous vous renvoyons à la CNP pour plus de renseignements. Pour en apprendre plus au sujet des métiers qui composent ce groupe du travail, recherchez les listes complètes de la CNP au (<http://noc.esdc.gc.ca/Francais/CNP/Bienvenue.aspx?ver=16>).

CNP GRAND GROUPE 22 - Personnel technique assimilé aux sciences naturelles et appliquées

CNP GRAND GROUPE 51 - Personnel professionnel des arts et de la culture

CNP GRAND GROUPE 52 - Personnel technique des arts, de la culture, des sports et des loisirs

Code CNP	Profession	Code CNP	Profession
2252	Designers industriels/designers industrielles	5112	Restaurateurs/restauratrices et conservateurs/conservatrices
5121	Auteurs/auteures, rédacteurs/rédactrices et écrivains/écrivaines	5131	Producteurs/productrices, réalisateurs/réalisatrices, chorégraphes et personnel assimilé
5133	Musicien/musiciennes et chanteurs/chanteuses	5136	Peintres, sculpteurs/sculpteuses et autres artistes des arts visuels
5134	Danseurs/danseuses	5221	Photographes
5212	Personnel technique des musées et des galeries d'art	5223	Techniciens/techniciennes en graphisme
5222	Cadreurs/cadreuses de films et cadreurs/cadreuses vidéo	5241	Designers graphiques et illustrateurs/illustratrices
5242	Designers d'intérieur et décorateurs/décoratrices d'intérieur	5243	Ensembliers/ensemblières de théâtre, dessinateurs/dessinatrices de mode, concepteurs/conceptrices d'expositions et autres concepteurs/conceptrices artistiques
5244	Artisans/artisanes		
5245	Patronniers/patronnières de produits textiles et d'articles en cuir et en fourrure		

Livres suggérés

1. **L'Architecture - Art détails.** Hassel, Anthony; Boyle, David; et Harwood, Jeremy. Editions Milan. 2012. ISBN: 2745953206.
2. **Management de projet - fondamentaux - méthodes - outils.** Corbel, Jean-Claude. Eyrolles. 2012. ISBN: 2212554257.
3. **Le marché de l'art contemporain.** Moureau, Nathalie; et Sagot-Duvauroux, Dominique. Editions La Découverte. 2010. ISBN: 2707160075.
4. **Comment je suis devenu Ethnologue.** Dhoquois, Anne; et Gourarier, Zeev. Editions Le Cavalier Bleu. 2008. ISBN: 2846701946.
5. **Initiation au métier d'architecte d'intérieur : Le croquis d'observation.** Tacha, Christian. Eyrolles. 2008. ISBN: 2212123310.
6. **Photo journalisme.** Lamotte, Coralie et Zaniol, Simone. VM éditions. 2007. ISBN: 2212672853.
7. **L'illustration de mode : Guide des métiers.** Morris, Bethan. Editions Pyramyd. 2006. ISBN: 2350170322.
8. **Bataille conservateur : Emprunts intimes d'un bibliothécaire.** Cornille, Jean-Louis. Editions L'Harmattan. 2005. ISBN: 2747576337.

Arts appliqués (suite)

Organisations professionnelles

1. Association canadienne de l'industrie de la peinture et du revêtement. (www.acipr.org/)
2. Association canadienne des sciences géomatiques. (www.cig-acsg.ca)
3. Conseil des Arts du Canada. (<http://conseildesarts.ca/>)
4. Conseil des métiers d'art du Québec. (www.metiersdart.ca/fr/conseil-metiers-art-quebec)
5. Designers d'Intérieur du Canada. (www.idcanada.org/french/)
6. Designers graphiques du Canada. (www.gdc.net)
7. Fédération canadienne du vêtement. (www.apparel.ca)
8. L'institut royal d'architecture du Canada. (www.raic.org/default.html)
9. Le front des artistes canadiens. (www.carfac.ca/lang-pref/fr/)

Activités

1. Assister ou travailler en tant que bénévole à des expositions de galeries d'art.
2. Concevoir une affiche pour une organisation de charité.
3. Interroger un chorégraphe, un directeur artistique, un photographe, ou un monteur de film.
4. Interroger un peintre de films d'animation.
5. Interroger un professeur d'art, un peintre, ou un sculpteur.
6. Participer à un concours de photographie.
7. Préparer un portfolio de ses oeuvres d'art.
8. Visitez **le Musée des beaux-arts du Canada** en ligne à www.beaux-arts.ca/fr.
9. Visitez des musées et des galeries d'art et interroger les conservateurs et restaurateurs de musées.
10. Visitez une maison de publicité ou un studio de photographie.
11. Visitez une société cinématographique, une station de radio ou de télévision, ou un studio d'enregistrement du son.
12. Visitez une école de beaux-arts.

Similarité aux groupes académiques

Le profile graphique suivant présente une comparaison de vos résultats IOP à ceux d'étudiants dans plus de 100 domaines académiques.

Groupe	Code CNP	Centile			Male Percentiles					Similaire
		C	F	M	Dissemblable					
					0	20	40	60	80	
Journalisme	5123	99	98	99						
Publicité	0124	98	97	98						
Arts généraux	4021	96	94	97						
Bibliothécaire	5111	96	94	97						
Design de maison	5242	90	85	95						
Artiste commercial(e)	5241	93	90	95						
Radiodiffusion	5231	92	90	95						
Théâtre	5135	88	82	94						
Sciences marines	2148	95	97	94						
Enseignant(e)	4021/4031	83	72	94						
Génie civil/arpentage	2131	96	99	93						
Technologie architecturale	2251	92	92	93						
Réparation d'appareils électroniques	2242	94	94	93						
Architecte paysagiste	2152	93	94	93						
Horticulture	2225	96	99	93						
Technologie des systèmes d'énergie	7243	96	99	93						
Dessinateur	2253	95	98	93						
Éducation primaire	4214	82	70	93						
Musique	5133	85	78	92						
Design publicitaire	5241	86	83	90						
Urbanisme	2153	94	98	90						
Arts graphiques	5223	86	83	90						
Danse	5134	76	64	87						
Technologie de l'ordinateur	2242	93	98	87						
Génie aérospatial	2146	93	99	87						
Agent(e) des pêches	2221	86	91	82						
Technicien des ressources naturelles	2223	88	96	81						
Mécanique de petits moteurs	7334	89	98	79						
Technologie/génie chimique	2211	88	96	79						
Électricien(ne)	7241	89	99	76						

Groupes académiques (suite)

Groupe	Code CNP	Centile			Male Percentiles					Similaire 99
		C	F	M	Dissemblable					
					0	20	40	60	80	
Techn./génie électrique	2133	87	97	76						
Éducation primaire	4032	65	55	76						
Logothérapeute	3141	51	25	75						
Sciences forestières	2122	85	96	74						
Aide enseignant(e)	4413	46	22	69						
Opérateur à la saisie des données	1422	72	76	68						
Fleuriste	5244	56	46	67						
Techn./génie mécanique	2132	83	98	67						
Travailleur(euse) social	4152	55	43	67						
Technologie de micro-précision	9523	75	85	65						
Éducation spécialisée	4215	44	25	64						
Comptabilité/finance	1431	69	75	63						
Pilote	2272	76	91	60						
Génie des mines/métaux	2143	69	81	58						
Travailleur(euse) aux soins des enfants	4212	35	13	58						
Traitement de texte	1411	53	51	56						
Éducation musicale	5133	30	8	54						
Génie d'instruments	2133	75	96	52						
Entretien mécanique industriel	7311	73	94	52						
Ergothérapeute	3143	40	32	49						
Génie de l'imprimerie	7243/9241	72	96	48						
Secrétaire médicale	1243	33	24	44						
Éducation physique	5252	32	20	44						
Conseiller(ère) en réhabilitation	4153	26	10	44						
Commis-dactylographe	1411	42	43	42						
Conseiller(ère) en santé/toxicomanie	4153/4165	26	10	42						
Technologie de laboratoire médical	3212/3211	40	39	41						
Banque/affaires	1434	36	35	37						
Cosmétologue	6562	26	18	36						
Affaires	0013	39	42	36						
Radiologue/Technicien de EEG	3215/3217	37	39	35						
Rapporteur(euse) judiciaire	1251	32	29	35						
Assistant(e) ou secrétaire juridique	1242	31	28	35						

Groupes académiques (suite)

Groupe	Code CNP	Centile			Dissemblable	Male Percentiles					Similaire
		C	F	M		0	20	40	60	80	99
Gérance	0114	30	27	33							
Technologie de la télécommunication	7246	43	55	31							
Immobilier/assurance	6232/6231	28	26	31							
Assistant Administratif	1241	27	24	30							
Travail général de bureau	1411	22	18	26							
Technicien(ne) en aménagement des eaux	9243	30	35	24							
Transport aérien	2272	15	7	23							
Technicien(ne) de dossiers de santé	1251	21	20	22							
Vente d'autos	6421	20	20	21							
Fermier(ère)	8252	34	48	21							
Chauffage/air climatisé/réfrigération	7313	43	72	20							
Infirmier(ère)/Assistant(e) médical	3012/3413	18	17	20							
Secrétaire de direction	1414	15	10	19							
Administration de la justice	1227	17	17	18							
Agent(e) de crédit	1434	18	19	18							
Pompes funèbres	6346	9	1	17							
Ambulancier(ère)/service paramédical	3234	14	12	17							
Technologie mécanique	7321	35	58	16							
Physiothérapeute	3142	14	13	15							
Services récréatifs	4167	9	2	15							
Sciences vétérinaires	3213	18	21	15							
Soudeur(euse)	7237	30	49	14							
Technicien(ne) d'appareils respiratoires	3217	14	14	14							
Gérant(e) de commerce détail	0621	11	10	13							
Technologie de la construction	2231	31	51	13							
Technologie/génie militaire	2231	15	16	13							
Chef/boulangier(ère)	6321/6332	9	6	12							
Administration crime et justice	4422/1227	12	14	10							
Technicien(ne) en hygiène dentaire	3222	9	8	10							
Marketing	0124	8	6	9							
Économie domestique	4164	5	3	8							
Administration d'assurances	6231	6	4	8							
Arts culinaires	6321	5	3	8							

Groupes académiques (suite)

Groupe	Code CNP	Centile			Dissemblable	Male Percentiles					Similaire
		C	F	M		0	20	40	60	80	99
Coiffeur(euse)/esthéticien(ne)	6341/6562	5	2	7	■						
Hôtelier(ère)	0632/0631	4	3	5	■						
Police/maintien de l'ordre	4311	6	9	4	■						
Nutritionniste	3132	3	2	3	■						
Science de protection contre les incendies	4312	3	5	2	■						
Agent(e) de voyage	6521	1	1	2	■						
Agent(e) de bord	6522	0	0	1	■						

Explication du profil de groupes académiques

- CNP:** Utilisez les codes énumérés dans la présente colonne pour rechercher les listes complètes de la CNP au (<http://noc.esdc.gc.ca/Francais/CNP/Bienvenue.aspx?ver=16>).
- Centile:** Les scores sous cette rubrique indiquent le pourcentage de gens dans le groupe de comparaison qui ont reçus un score inférieur au vôtre en terme d'intérêt.
- Combiné:** Le score de la colonne combinée compare vos intérêts à ceux du groupe combiné mâle et femelle.
- Mâle:** Le score dans la colonne des centiles masculins compare vos intérêts à ceux des mâles du groupe de comparaison.
- Femelle:** Le score dans la colonne des centiles femelles compare vos intérêts à ceux des femelles du groupe de comparaison.

Indices Administratifs

Centile des réponses enregistrables **100**
 Score de non-fréquence **41 (Normal)**
 Triades omises/incorrectes: **0 (Normal)**
 Index de fiabilité **0.78 (Normal)**

Les indices administratifs aident à évaluer le niveau de confiance qu'on peut accorder à vos résultats. Vos indices administratifs sont conformes aux normes limites.

Où allez à partir d'ici

En complétant la IOP, vous avez franchi la première étape vers un choix songé de votre carrière. Vous avez appris davantage à votre sujet, sur vos intérêts professionnels et sur la façon dont on compare les gens étudiant et travaillant dans les secteurs de carrière variés. Cependant, afin de réussir son choix de carrière, vous devrez apprendre davantage au sujet de vos propres champs d'intérêt. Des suggestions variées pour vous aider à explorer vos options de carrière sont énumérées ci-dessous

Livres

Alors que les livres énumérés avec vos trois principaux groupes d'emploi vous aideront à apprendre davantage au sujet de ces secteurs, des livres plus généraux peuvent vous aider pour obtenir l'éducation nécessaire et pour diriger une recherche d'emploi dans votre démarche de choix de carrière.

Les livres énumérés ci-dessous peuvent se retrouver au site www.amazon.ca ou dans votre bibliothèque ou librairie locale

Secrets de la réussite au travail (les): 10 étapes pour doper votre carrière. Hall, Richard. Marabout. 2010. ISBN: 250106271X.

Bien choisir son métier. Auberger, Marie. Eyrolles. 2009. ISBN: 2212543514.

Guide du CV et de la recherche d'emploi 2009. Barrier, Nicolas. First. 2009. ISBN: 2754010947.

L'encyclopédie des métiers 2009-2010: Le guide de votre avenir. Ginies, Marie-Lorène. Studyrama. 2009. ISBN: 2759007006.

Pour quel métier êtes-vous fait?. Roudant, Gérard. Studyrama. 2009. ISBN: 2759006441.

Entretien d'embauche mode d'emploi. Le Bras, Florence. Marabout. 2006. ISBN: 2501046145.

Faites le bilan de vos compétences. de Sainte-Lorette, Patrick; Goetz, Corinne. Eyrolles. 2006. ISBN: 270813583X.

Entretien d'embauche, comment parler de soi?. Collectif. J'ai Lu. 2005. ISBN: 2290346373.

Le grand livre des métiers. Collectif. L'Etudiant. 2003. ISBN: 2846243352.

Où allez à partir d'ici (suite)

Activités

Servez-vous des activités générales énumérées ci-dessous pour structurer votre démarche d'exploration de carrière.

Informations à rassembler sur vous-mêmes

- Faites une liste de vos habiletés physiques, mentales, interpersonnelles, informationnelles, et pratiques. Examiner la façon d'améliorer les habiletés qui correspondent avec vos choix de carrière.
- Faites une liste de vos compétences, c.-à-d. les études, les niveaux, les certificats, les diplômes, et les permis. Vérifiez si vos habiletés correspondent à ceux exigés par les carrières qui vous intéressent.
- Explorez vos valeurs et pensez à la manière dont vos croyances morales, politiques, et religieuses peuvent affecter vos choix de carrière.
- Pensez au niveau d'importance qu'ont pour vous les aspects suivants: le contact avec le public, la rémunération, les possibilités d'avancement, le défi, le voyage, les conditions de travail, les responsabilités de la famille, et les passe-temps. Faites le lien entre ces préférences et ceux de vos groupes d'emploi.

Rassembler l'information sur les carrières

- Vérifiez la description des métiers de vos trois groupes d'emplois et vos autres groupes d'emplois bien cotés. Visitez le site Web de la **Classification nationale des professions (CNP)** au (<http://noc.esdc.gc.ca/Francais/CNP/Bienvenue.aspx?ver=16>).
- Explorez votre bibliothèque locale pour trouver des livres, des périodiques, des journaux, et d'autres ressources qui correspondent à votre cheminement de carrière potentiel.
- Visitez les foires du travail dans votre secteur pour en apprendre plus au sujet des compagnies qui embauchent et des postes actuellement en demande qui correspondent à vos groupes d'emplois bien cotés.
- Regardez les films éducatifs qui traitent des individus exerçant une profession qui peut vous intéresser. Entrez en contact avec votre bibliothèque, votre école, ou votre centre de location de vidéocassettes local pour obtenir une liste de titres.
- Lisez les revues qui traitent des tendances et des questions de carrière ainsi que des industries qui correspondent à vos intérêts professionnels les plus importants.
- Cherchez à connaître les impressions réelles des gens qui exercent un certain métier. Lisez des entrevues de personnes exerçant des carrières qui peuvent vous intéresser au www.jobprofiles.org.
- Explorez une liste exhaustive des ressources de carrière, des liens de carrière et de l'information concernant l'industrie sur le Web au www.rileyguide.com.

Commencez la prise de décision et la planification des actions

- Suivez des cours supplémentaires qui correspondent à votre cheminement de carrière potential. Entrez en contact avec les écoles secondaire, les collèges, les universités, et les organismes privés locaux pour obtenir plus d'information.
- Suivez des ateliers d'écriture de résumé et d'entrevue pour vous préparer pour la recherche d'emploi.
- Obtenez l'expérience professionnelle que vous avez besoin en étant stagiaire pour un poste qui correspond à votre champ d'intérêt professionnel. Visitez le www.careeredge.ca pour obtenir plus d'information concernant les possibilités de stages.
- Commencez les recherches en ligne d'emplois dans votre domaine. Consultez les offres d'emplois, l'affichage de résumé, et autre sur www.jobpostings.ca, www.jobbank.gc.ca, et www.workopolis.com.

Inventaire des Orientations Professionnelles (IOP)

Sommaire des résultats

Nom: **Sam Sample**

No. d'Identité: **1000**

Sexe: **masculin**

Âge: **30**

Date du rapport: **le 20 janvier, 2025**

Échelles des intérêts de base

Échelle	Centile			Male Percentiles					
	C	F	M	Bas	Moyen			Élevé	
				0	20	40	60	80	99
Administration	17	17	17	<div></div>					
Art	90	87	93	<div></div>					
Bureau	40	32	49	<div></div>					
Services alimentaires	8	5	10	<div></div>					
Arts industriels	56	84	31	<div></div>					
Services de santé	16	14	18	<div></div>					
Activités de plein air	82	92	72	<div></div>					
Services personnels	1	0	1	<div></div>					
Vente	14	15	14	<div></div>					
Science	95	99	92	<div></div>					
Enseignement/service social	82	71	93	<div></div>					
Écriture	99	99	99	<div></div>					
Assuré(e)	42	54	29	<div></div>					
Persuasif(ive)	26	25	27	<div></div>					
Systématique	29	31	27	<div></div>					

Thèmes professionnels généraux

Échelle				Male Percentiles					
	Centile			Très bas		Moyen		Très élevé	
	C	F	M	0	20	40	60	80	99
Réaliste/pratique	75	91	60	<div></div>					
Entreprenant(e)	15	18	11	<div></div>					
Artistique/communicatif(ive)	98	97	99	<div></div>					
Sociable/serviable	41	28	56	<div></div>					
Investigateur(trice)/logique	96	98	95	<div></div>					
Conventionnel(le)	11	8	13	<div></div>					
Service	1	0	1	<div></div>					

Sommaires de Résultats - suite

Domaines de spécialisation

Groupe	Centile			Male Percentiles					Similaire
	C	F	M	0	20	40	60	80	
Sciences sociales	97	96	98						
Sciences libraires	96	94	97						
Arts appliqués	93	91	96						
Arts de la communication	95	94	96						
Technologie architecturale / dessin technique et dessin industriel	94	94	95						
Technicien des ressources naturelles	97	99	94						
Science et ingénierie	96	99	93						
Arts de la scène	82	73	91						
Technologie électronique	94	99	90						
Sciences informatiques et mathématiques	93	98	88						
Éducation	65	44	85						
Banque/comptabilité	62	66	59						
Science agricole/santé animale	65	77	52						
Services sociaux	27	11	44						
Marketing/commercialisation	37	34	41						
Secrétaire/traitement de texte	28	23	34						
Technologie de dossiers de santé	19	16	22						
Métiers de spécialisation	39	66	17						
Services médicaux et soins de santé	18	18	17						
Services funéraires	9	1	17						
Ventes	11	9	14						
Soins personnels	9	3	14						
Administration	10	8	13						
Services publics et services de protection	10	14	7						
Maintien de l'ordre	7	8	6						
Services alimentaires	4	2	5						
Services d'hôtellerie et de tourisme	2	1	4						

Indices Administratifs

Centile des réponses enregistrables **100**

Score de non-fréquence **41 (Normal)**

Triades omises/incorrectes: **0 (Normal)**

Index de fiabilité **0.78 (Normal)**

Ce rapport IOP est basé sur l'échantillon normatif développé en 2000. Cet échantillon est composé 2500 personnes (1250 hommes et 1250 femmes).